



Comunicado CG-EEL - 020/2020

ATIVIDADES DE GRADUAÇÃO – AULAS NÃO PRESENCIAIS

Prezados Estudantes dos Cursos de Graduação da EEL,

Agradecemos o esforço e empenho de cada um de vocês no enfrentamento da situação gerada pela pandemia de COVID-19. Após conversas com docentes, coordenadores de curso, alguns representantes discentes e estudantes, percebemos que avançamos bastante com as aulas não presenciais, mas ainda existem dúvidas, alguns gargalos e desafios a serem discutidos e manejados nas próximas semanas.

Após os primeiros 30 dias de suspensão de atividades teóricas presenciais, entendemos que seja importante reafirmarmos algumas medidas que já foram tomadas e inserirmos outras no intuito de facilitar e acelerar a troca de informações e a tomada de decisão relativas ao ensino de graduação na EEL-USP.

Sendo assim, seguem alguns esclarecimentos da Comissão de Graduação à comunidade dos estudantes de graduação da EEL:

1. O estudante deverá continuar consultando diariamente seu **e-mail institucional**, que é o principal canal de comunicação entre os docentes, coordenadores de curso e Comissão de Graduação (CG) com os estudantes. Por meio de envio de e-mails os estudantes poderão acompanhar as diretrizes enviadas para acompanhamento das aulas não presenciais, já que o semestre letivo está em andamento só que de maneira não presencial, por determinação da Pró-Reitoria de Graduação (PRG), ou seja, o semestre NÃO está cancelado.
2. A substituição das aulas presenciais pelas aulas em plataformas digitais pressupõe o cumprimento do programa do curso e não, apenas, a distribuição de exercícios sobre o conteúdo já passado presencialmente, antes da suspensão das aulas presenciais.
3. Os estudantes já foram informados através de e-mail institucional sobre a forma de atuação do docente na disciplina que está ministrando nesse 1º semestre de 2020: alguns docentes decidiram não fornecer explicações sobre o conteúdo de forma digital, por meio de vídeos,



podcasts ou aulas síncronas (“ao vivo”) com o estudante, mas, ao invés disso, optaram apenas pelo envio de material textual por e-mail ou via plataformas como e-disciplinas, Google Drive ou Google Classroom. Os docentes estão sendo instruídos a garantir, de alguma forma, a comunicação com os estudantes, para que o aprendizado não seja prejudicado. Como sugestão, os docentes devem estar dispostos a, pelo menos no horário da aula, tirar dúvidas dos estudantes, seja por email, whatsapp, ou outro aplicativo à escolha do docente e previamente comunicado ao estudante.

4. Os docentes da EEL estão instruídos desde o início da suspensão das aulas presenciais a atuar de maneira não presencial nas disciplinas teóricas. Aqueles docentes que até o momento não se manifestaram sobre a forma de atuação na disciplina que está ministrando no 1º semestre de 2020 foram comunicados pela CG que deverão dar um posicionamento até o dia 24 de abril à Chefia do Departamento de origem da disciplina, à CG e ao Coordenador do Curso para o qual a disciplina está sendo ofertada nesse semestre.
5. As aulas práticas estão suspensas e haverá um plano de reposição futuro para estas aulas, sendo que essa reposição será definida em momento oportuno pela CoC de cada curso e CG, ou seja, ainda não há um plano para reposição. O docente que está ministrando aulas práticas e que queira se comunicar com os estudantes sobre a parte teórica envolvida no experimento, poderá fazê-lo. Dessa forma minimiza-se a reposição quando as aulas retornarem presencialmente.
6. Os estudantes devem estar cientes de que as aulas não presenciais são possíveis de verificação de presença do estudante e/ou do cumprimento das atividades propostas pelos docentes. Porém, os docentes estão instruídos que devem deixar claro ao estudante como será computada sua presença na atividade, seguindo as determinações anunciadas na Reunião de Dirigentes de 17/03/2020 e divulgadas amplamente à comunidade uspiana (<https://www.prg.usp.br/diretrizes-prg-covid-19/>).
7. As atividades on-line propostas devem respeitar a carga horária da disciplina e o tempo de duração da aula presencial, que já está estabelecida no roteiro/plano de ensino e aprendizagem de cada disciplina, para que essa atividade não interfira no horário e atividade de outra disciplina e para que o estudante possa estabelecer uma rotina organizada de estudos.



8. As aulas com a participação on-line “ao vivo” do docente com os alunos devem respeitar os horários já previstos nos calendários oficialmente divulgados. Mudanças no horário de aulas e atividades precisam ter a concordância (consenso) de todos os estudantes e não pode interferir no horário e atividade de outra disciplina, já pré-estabelecido no calendário.
9. O docente está instruído que a disponibilização de aulas gravadas no e-disciplinas/Moodle ou no Google Classroom é FORTEMENTE recomendada para que o estudante que não conseguiu acesso no momento da atividade “ao vivo” com o docente, consiga acesso posteriormente em horários alternativos.
10. **Avaliação do estudante:** Cada docente tem a **autonomia** para realizar o processo de avaliação, sendo que, neste período de quarentena, a Comissão de Graduação recomenda FORTEMENTE que seja privilegiada a avaliação FORMATIVA (aquela em que está prevista devolutiva regular e de qualidade). Por exemplo: é possível enviar questões para que os estudantes respondam com consulta e na sequencia seja feita uma discussão sobre as repostas. Após o período de distanciamento social, pode-se discutir se haverá ou não necessidade de avaliação somativa presencial.
11. Ressaltamos que as atividades à distância têm sido realizadas e registradas por grande parte dos docentes que aderiram as aulas on-line, por meio de plataformas como e-disciplinas e Google Classroom. Além disso, recomenda-se FORTEMENTE a interação do docente com os estudantes, utilizando o Google Meet, por exemplo, ou plataforma similar. A comunicação com os estudantes por e-mail, whatsapp ou outro aplicativo também é válida, no intuito de tirar dúvidas.
12. Segue anexado a esse e-mail a relação das disciplinas/turmas do 1º semestre de 2020, atualizada em 20 de abril, com o posicionamento do professor na maneira como está conduzindo as aulas.
13. Há dificuldades e desafios para adaptação a este modelo de ensino, usando as plataformas digitais, tanto para docentes quanto para estudantes. Sendo assim, neste momento em particular, o estudante que tiver dificuldades com a aula não presencial deverá atuar da seguinte forma:
 - a) **Estudante sem computador ou acesso à internet:** Deverá entrar em contato o mais rápido possível com a Comissão de Graduação através do e-mail: cg@eel.usp.br. Nesse e-mail enviado à CG o coordenador do curso de origem do estudante deverá



ser copiado. Cada situação será avaliada e nos casos em que se constatar que o estudante realmente não tenha acesso a um computador ou internet, a CG/ Coordenação de Curso junto à administração atuarão pontualmente frente a essas necessidades.

- b) **Estudante que não está conseguindo acompanhar ou se adaptar à disciplina oferecida de maneira não presencial:** A primeira orientação é que estudante que se comunique com o docente da disciplina expondo o motivo pelo qual não está conseguindo acompanhar o conteúdo da maneira como está sendo oferecido. Caso essa comunicação já tenha sido feita e o estudante não tiver tido retorno por parte do docente ou não tenha melhorado a maneira de acompanhar as aulas, o estudante deverá enviar e-mail para cg@eel.usp.br colocando nome da disciplina, turma e o motivo pelo qual não está conseguindo se adaptar à disciplina. Nesse e-mail o Chefe do Departamento de origem da disciplina e o Coordenador do Curso do estudante deverão ser copiados para que a CG juntamente com os coordenadores e chefes de departamento possam analisar a situação e tentar resolvê-la, da melhor maneira possível. Vale ressaltar que o nome do aluno que enviou o e-mail não será divulgado ao docente.

INFORMAÇÕES RELEVANTES:

DEPARTAMENTO	CHEFE	E-MAIL
Departamento de Ciências Básicas e Ambientas (DEBAS)	Prof. Dr. Eduardo Ferro dos Santos	eduardo.ferro@usp.br
Departamento de Engenharia Química (DEQUI)	Profa. Dra. Liana Alvares Rodrigues	liana.r@usp.br
Departamento de Engenharia de Materiais (DEMAR)	Prof. Dr. Carlos Ângelo Nunes	cnunes@usp.br
Departamento de Biotecnologia (DEBIQ)	Prof. Dr. Flávio Teixeira da Silva	flaviots@usp.br



CURSO	COORDENADOR DO CURSO	E-MAIL
Engenharia Ambiental	Profa. Dra. Érica Leonor Romão	ericaromao@usp.br
Engenharia Bioquímica	Prof. Dr. Valdeir Arantes	valdeir.arantes@usp.br
Engenharia de Materiais	Prof. Dr. Sebastião Ribeiro	sebastiao@demar.eel.usp.br
Engenharia de Produção	Prof. Dr. Herlandí de Souza Andrade	herlandi@usp.br
Engenharia Física	Prof. Dr. Luiz Tadeu Fernandes Eleno	luizeleno@usp.br
Engenharia Química Diurno	Prof. Dr. Félix Monteiro Pereira	felixmpereira@usp.br
Engenharia Química Noturno	Profa. Dra. Lívia Chaguri e Carvalho	lchaguri@usp.br

O Coordenador do Ciclo Básico é o Prof. Dr. Juan Fernando Zapata Zapata, cujo e-mail é:
jfzzmat@usp.br

Caso o estudante queira, também poderá entrar em contato diretamente com a Representante Discente (RD) na CG, a estudante Nayara Moretto Divietre, cujo e-mail é:
nayara_moretto98@usp.br.

Enfim, esse momento exige paciência e persistência por parte de todos, inclusive para a futura reposição das aulas. Mais uma vez, agradecemos o esforço e o empenho de todos.

A Comissão de Graduação

20 de abril de 2020